

Appendice all'Allegato A"



CITTÀ DI CHIVASSO

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO
UFFICIO URBANISTICA

MARCA DA BOLLO

€ 16,00

Cod. sicurezza

.....
del

**Al Dirigente dell'Area Governo del
Territorio del Comune di Chivasso
P.zza Generale Carlo Alberto dalla
Chiesa, 8
10034 Chivasso (TO)**

protocollo@pec.comune.chivasso.to.it

Oggetto: Richiesta per la trasformazione del diritto di superficie e la rimozione dei vincoli relativi al prezzo massimo di cessione ed al canone massimo di locazione gravanti sugli alloggi realizzati nell'ambito dei Piani di Zona per l'Edilizia Economica e Popolare (PEEP) secondo le modalità di cui ai commi 45 e segg. art.31 L. 448/98 a seguito all'approvazione del D.M. Economia e Finanze n.151 del 28/09/2020 e dell'art. 22-bis della L 108/2021 e smi

Piano di Zona _____ Cooperativa/ Impresa _____

Condominio _____ via _____ n. _____

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a

il cod.fisc.residente in

via..... n°..... tel.....

Cell. indirizzo di posta elettronica

in qualità di proprietario/a per la quota del.....% dell'unità abitativa facente parte del Condominio denominatoed ubicato in Chivasso

Vian.....composta dalle seguenti unità immobiliari, censite al Catasto Fabbricati del Comune di al Foglio n.

alloggio mappale n. sub.....;

box/posto auto mappale n. sub.....;

altro: (specificare)..... mappale n. sub.....;

premessso

che il sottoscritto/a è titolare del diritto di superficie/piena proprietà dei suddetti immobili;

CHIEDE

- ai sensi del comma 45 dell'art.31 della legge 23 dicembre 1998 n.448, la trasformazione del diritto di superficie in proprietà della sopra descritta unità abitativa.
- ai sensi del comma 49-bis dell'art.31 della legge 23 dicembre 1998 n.448, la rimozione dei vincoli relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione e del canone massimo di locazione della sopra descritta unità abitativa.

Si comunica che, oltre al/alla sottoscritto/a, sono proprietarie delle suddette unità immobiliari anche le seguenti persone:

..... nato/a il C.F. per il.....%

..... nato/a il C.F. per il.....%

..... nato/a il C.F. per il.....%

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), dichiara sottola propria responsabilità:

- che alle unità immobiliari predette sono attribuiti complessivi n..... millesimi di comproprietà,
- che l'immobile e le relative pertinenze, come in precedenza descritti, sono conformi alla Concessione Edilizia/Permesso di Costruire n..... del.....ed alle planimetrie catastali allegate alla presente istanza;
- che sugli stessi non sono intervenute modifiche o ampliamenti di superficie che possano aver comportato modifiche ai millesimi di proprietà.

oppure dichiara che

.....

.....

.....

.....

.....

Si allegano:

- Fotocopia della propria carta d'identità e codice fiscale;
- Planimetria catastale dell'alloggio e relative pertinenze;
- Copia atto notarile di compravendita/assegnazione dell'alloggio e relative pertinenze;
- Copia della concessione edilizia o estremi della stessa;
-

RICHIEDE

che l'esito dell'istruttoria, ivi incluso il corrispettivo da versare all'Amministrazione Comunale per la rimozione del vincolo, venga comunicato:

- all'indirizzo di residenza sopra riportato
 a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

DICHIARA INOLTRE

di accettare e di essere a conoscenza di quanto deliberato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 15 del 03/02/2022 ed in particolare che:

- L'Ufficio Urbanistica, ricevuta l'istanza completa di tutti i dati necessari per il suo esame (estremi catastali dell'abitazione e delle relative pertinenze, estremi convenzione, quota millesimale, titolo di proprietà dell'immobile, ecc.) e conclusa l'istruttoria, comunicherà al richiedente, entro 60 giorni dalla presentazione della medesima, il corrispettivo per la rimozione dei vincoli. Il corrispettivo così determinato è da intendersi valido per 120 giorni dalla data della comunicazione.
- I 60 giorni di cui sopra potranno essere sospesi per la richiesta di documentazione integrativa necessaria alla determinazione del corrispettivo. Il termine ricomincia decorrendo dalla data di ricezione della documentazione prodotta
- Entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione del corrispettivo dovuto, il richiedente dovrà comunicare se intende procedere con la rimozione del vincolo e, in tal caso, provvedere a corrispondere lo stesso mediante versamento, entro il predetto termine di 60 giorni, a favore del Comune di Chivasso.
- Nel caso in cui, invece, il richiedente intenda rinunciare alla stipula della convenzione, egli dovrà comunicarlo all'ufficio, che provvederà all'archiviazione della pratica.
- La mancata comunicazione di accettazione/rinuncia da parte del richiedente entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione del corrispettivo sarà considerata come rinuncia. La pratica verrà pertanto archiviata e successivamente occorrerà presentare una nuova istanza .
- La rimozione dei vincoli sul prezzo massimo di cessione e sul canone massimo di locazione sarà formalizzata con atto pubblico o scrittura privata autenticata, soggetti a registrazione e trascrizione nei registri di pubblicità immobiliare.
- La scelta del notaio rientra nella discrezionalità del richiedente.
- E' data facoltà ai richiedenti, nel caso di adesioni plurime, che riguardino più unità immobiliari nell'ambito di un singolo fabbricato, di stipulare le nuove convenzioni presso il Segretario Comunale, a fronte del pagamento dei soli diritti di rogito e degli oneri connessi alla registrazione e trascrizione degli atti.
- La stipula dell'atto, che dovrà avvenire secondo lo schema adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 03/02/2022, e di cui all'"Allegato B", potrà aver luogo solo dopo il versamento dell'intero corrispettivo, nel caso di pagamento in unica soluzione, ovvero dopo il pagamento della prima rata in caso di ricorso alla dilazione di cui all'ultimo paragrafo della presente relazione. A tal fine la quietanza dell'avvenuto versamento dovrà essere esibita al notaio rogante che ne farà espressa menzione nell'atto, così come della polizza fideiussoria a garanzia delle restanti rate.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti la rimozione del vincolo, comprese quelle di rogito, catastali, ipotecarie, le imposte e i bolli, se ed in quanto dovute, sono a carico del richiedente la rimozione del vincolo.

Data _____

Firma per esteso e leggibile
